

SCHEDA ANAGRAFICA

1. **Denominazione** **club** **associato** _____
Indirizzo **sede** _____
Provincia di appartenenza del club _____

2. **Il Club ha uno statuto registrato: SI - NO**

3. **Consiglio attuale in carica** dalla data..... fino alla data.....

Presidente: Nome.....Cognome.....
Tel.....e-mail

C.F. N°.....

Segretario: Nome.....Cognome.....
Tel..... e-mail.....

4. **Socio che rappresenta l'Unione nelle amministrazioni pubbliche**

Nome..... Cognome.....
carica..... Tel.e. mail.....

5. **Indirizzo sito web:**

Nome e cognome del referente

E mail Tel.....

6. **Indirizzo cui inviare la posta cartacea** (nel caso sia diverso dalla sede)

Nome..... Cognome.....
Via.....Cap..... Città..... Prov

7. **Numero Soci del club** (alla data della compilazione della scheda)

8. **Sintesi delle attività svolte nell'arco dell'anno in particolare ogni collaborazione con gli enti pubblici.**

.....

9. **La sede è ospitata presso uno di questi luoghi:**

- D Bar privato
 - D Sede privata
 - D Circolo Arci, Acli, Enal, ecc.. (specificare)
 - D Associazione sportiva
 - D Locali del comune, provincia o altro ente pubblico
 - D Altro specificare.....
- Viene pagato affitto? se no, vi sono altre condizioni?.....
-

10. **Dotazioni del club**

- D Personal Computer
- D Stampante
- D Scanner
- D Telefono
- D Televisore
- D Video registratore
- D Biblioteca e videoteca
- D Altro

“Si ricorda che ogni azione intrapresa nei confronti di altre associazioni, enti pubblici o privati, a nome e per conto Unpem, senza preventivamente ricevere l'assenso dal consiglio direttivo, sarà di esclusiva responsabilità civile o penale del proponente.”

Firma e data/...../.....

Ogni variazione delle sezioni 1 – 4 – 5 e 6 dovrà essere comunicata al coordinatore regionale.

Grazie per la collaborazione.